



ALMINDELIGE BESTEMMELSER FOR FJERNVARMELEVERING

fra

**Fredericia Fjernvarme a.m.b.a.
Dalegade 38
7000 Fredericia
CVR 35478116**

**mail@fredericia-fjv.dk
tlf.: 76 20 28 00**

Oktober 2019



INDHOLDSFORTEGNELSE

1 GYLDIGHEDSOMRÅDE OG DEFINITIONER MV.	5
1.1 SELSKABET og FORBRUGEREN	5
1.2 Direkte kundeforhold	5
1.3 Det retlige forhold mellem SELSKABET og FORBRUGEREN	5
1.4 Velkomstbrev	5
2 ETABLERING/ÆNDRING AF FJERNVARMEFORSYNING	6
2.1 Etablering af fjernvarmeforsyning	6
2.2 Anmodning om Tilslutning	6
2.3 Plads og adgang til de tekniske installationer samt fotodokumentation	6
2.4 Ændring af de tekniske installationer	6
2.5 Forsyning af ejendomme	6
2.6 Tilslutningsbidrag	7
2.7 Investeringsbidrag	7
2.8 Ændringer af betydning for investeringsbidraget	7
2.9 Stikledning/stikledningsbidrag	7
2.10 Afslutning af stikledningen	8
2.11 Varmeinstallationer	8
2.12 Etablering af fælles stikledning	8
2.13 Byggemodningsbidrag	8
2.14 Ændringer af bygninger og terræn	8
2.15 Forøget/formindsket varmebehov	9
2.16 Reparation af ledningsnettet	9
2.17 Ejerskifte	9
2.18 Lejerskifte	9
2.19 Leveringsbestemmelser	9
2.20 Udtrædelsesfrister	9
2.21 Udtrædelsesvilkår	10
2.22 Selskabets formue	10
2.23 Ledningsnettet kan blive liggende	10
2.24 Midlertidigt ophør af varmeaftag	10
3 DRIFT OG VEDLIGEHOLDELSE AF ANLÆG	11
3.1 Varmelevering	11
3.2 Brug af fjernvarmevand	11
3.3 Varmeinstallationen	11
3.4 Varmeinstallationens stand	11
3.5 Autoriseret VVS-installatør	11
3.6 Opretholdelse af forsyningen	11
3.7 Force majeure	12
3.8 Adgang til varmeanlæg	12
3.9 Beskadigelse af Selskabets ejendom	12



3.10 Ændring af leveringskonditioner	12
4 TARIFFER	12
4.1 Tariffer	12
4.2 BBR-registret	12
4.3 Meddelelse af ændringer	12
4.4 Takstbladet	13
5 MÅLING AF FJERNVARMEFORBRUG, HERUNDER ANVENDELSE AF FJERNAFLÆSNING	13
5.1 Levering og placering af måleudstyr	13
5.2 Ejerforhold	13
5.3 Flytning af hovedmålere	13
5.4 Bimåler	13
5.5 Aflæsning af målere	13
5.6 Aflæsning	13
5.9 Beskadigelse af måler	14
5.10 Afprøvning af måler	14
5.11 Hovedmålerens maksimale afvigelse	14
5.12 Fejl ved hovedmåler skal meldes	14
5.13 Tyveri	14
6 BETALING MV.	15
6.1 Betalingspligt	15
6.2 Årsafregning	15
6.3 Afregning af fjernvarmeforbrug	15
6.4 Betalingsfrist	15
6.5 Rykker for betaling	15
6.6 Inkasso	16
6.7 Afbrydelse af varmforsyningen	16
6.8 Genoptagelse af varmforsyning	16
6.9 Ejerskifte/lejerskifte	16
6.10 Sikkerhedsstillelse	16
6.11 Renter	17
6.12 Standardgebyrer	17
7 TILSYNS- OG KLAGEMYNDIGHED MV.	18
7.1 Ankenævnet på Energiområdet - Det alternative tvistløsningsorgan	18
7.2. Energitilsynet	18
7.3. Energiklagenævnet	18
7.4 EU's klageportal	18
8 IKRAFTTRÆDEN OG ÆNDRING AF BESTEMMELSERNE	19
8.1 Ikrafttræden	19
8.2 Ændringer	19
8.3 Meddelelse om ændringer	19
9 Privatlivspolitik for Fredericia Fjernvarme a.m.b.a.	19
9.1 Vi er den dataansvarlige – hvordan kontakter du os?	19
9.2 Kontaktoplysninger	19



9.3 Formålene med og retsgrundlaget for behandlingen af dine personoplysninger	19
9.4 Kategorier af personoplysninger.....	20
9.5 Databehandlere, som vi overlader dine personoplysninger til.....	20
9.6 Retten til at trække samtykke tilbage.....	21
9.7 Klage til Datatilsynet	21



1 GYLDIGHEDSOMRÅDE OG DEFINITIONER MV.

1.1 SELSKABET og FORBRUGEREN

Almindelige Bestemmelser for fjernvarmelevering er gældende for leveringsforholdet mellem

Fredericia Fjernvarme a.m.b.a
Dalegade 38
7000 Fredericia
CVR 35478116

og

EJEREN af ejendommen, der efter eget ønske eller ved tinglysning er tilsluttet fjernvarmeforsyningen, samt for LEJERE, hvor der i henhold til 1.2 er aftalt et direkte kundeforhold.

Efterfølgende benævnes Fredericia Fjernvarme a.m.b.a. som SELSKABET. EJEREN af en ejendom og LEJERE med et direkte kundeforhold benævnes FORBRUGEREN. Ejeren af ejendommen er benævnt EJEREN, hvor aftaleforholdet til SELSKABET juridisk adskiller sig fra det forhold en LEJER har til SELSKABET eller hvor LEJERENS forhold til EJEREN omhandles i teksten.

1.2 Direkte kundeforhold

Hvor det er teknisk gennemførligt, dvs. hvor der til den enkelte FORBRUGER findes et selvstændigt stik med mulighed for aflukning samt en selvstændig varmemåler, der ejes af SELSKABET, kan betaling for varme – på EJERENS anmodning – ske i et direkte kundeforhold mellem SELSKABET og FORBRUGEREN, uanset om FORBRUGEREN er EJER eller LEJER.

Hæftelse for betaling af LEJERENS løbende betalinger kan ikke pålægges EJEREN. LEJEREN hæfter for al betaling af varme og faste udgifter, indtil LEJEREN **eller** EJEREN har meddelt SELSKABET, jf. afsnit 2.17, at vedkommendes aftale med SELSKABET ophører. Herefter indtræder en ny LEJER eller EJEREN i aftalen med SELSKABET. Hvis LEJEREN meddeler, at kundeforholdet ophører, overgår kundeforholdet til EJEREN(udlejer).

Øvrige leveringsforhold – herunder lejeaftalen – mellem en EJER og dennes LEJER er SELSKABET uvedkommende.

1.3 Det retlige forhold mellem SELSKABET og FORBRUGEREN

Aftalegrundlaget mellem SELSKABET og FORBRUGEREN er fastlagt i:

- Almindelige bestemmelser
- Installationsvejledning
- Vedtægter
- Takstblad
- Aftale om Fjernvarme
- Velkomstbrev

1.4 Velkomstbrev

I forbindelse med ejer-/lejerskifte fremsender SELSKABET et "Velkomstbrev" til FORBRUGEREN med oplysning om FORBRUGERENS indtræden i aftaleforholdet.



2 ETABLERING/ÆNDRING AF FJERNVARMEOFORSYNING

2.1 Etablering af fjernvarmeforsyning

Såfremt andet ikke er fastsat i den kommunale varmeplanlægning, og såfremt tekniske og økonomiske hensyn ikke er til hinder herfor, kan der etableres fjernvarmeforsyning.

SELSKABET afgør i de enkelte tilfælde, om tilslutning kan finde sted.

2.2 Anmodning om Tilslutning

EJEREN skal indgå "Aftale om fjernvarmelevering" med SELSKABET. Anmodning om en ejendoms tilslutning til fjernvarmeforsyningen fremsendes skriftligt til SELSKABET af EJEREN af ejendommen.

2.3 Plads og adgang til de tekniske installationer samt fotodokumentation

EJEREN stiller den fornødne plads til rådighed til brug for etablering af hovedhaner og hovedmålerarrangement mv. Der må sikres SELSKABET let adgang til måleraflysning og vedligeholdelse af anlægsdele (stikindføring og lign.), så en eventuel senere udskiftning kan foretages uden bygningsmæssige problemer. For ny bebyggelse eller ved ændring af fjernvarmeinstallationen gælder, at der skal være en fri passagehøjde på mindst 1,9 m og en fri bredde på mindst 0,7 m.

Demontage og genmontage af installation, unit, skabe eller andre bygningsdele samt oprydning i forbindelse med målerudskiftning betales af FORBRUGEREN. Udskiftning af måleren sker ved forudgående varsel, og demontagen skal være sket inden tidspunktet for den varslede målerudskiftning, således der er let adgang til målerudskiftningen. Såfremt montage og oprydning ikke har fundet sted, fakturerer SELSKABET et forgæves besøg til FORBRUGEREN.

Selskabet har i forbindelse med, at der udføres arbejde på FORBRUGERENS ejendom ret til at optage og opbevare billeder som dokumentation for ejendommens tilstand før og efter evt. arbejdets påbegyndelse og afslutning samt som dokumentation for opsætning/nedtagning af tekniske installationer og foretagne arbejder/reparationer m.m.

2.4 Ændring af de tekniske installationer

Hvis det er nødvendigt at ændre interne ledninger mv. på ejendommens område, for at fjernvarmestikledningen kan etableres, skal dette ske på EJERENS foranledning, og omkostningerne hertil påhviler EJEREN.

2.5 Forsyning af ejendomme

SELSKABET er efter nærmere aftale berettiget til at føre fjernvarmeledninger gennem ejendommens grund, kælder mv. til forsyning af ejendommen samt til eventuel forsyning af andre ejendomme, for så vidt der derved ikke skabes væsentlige hindringer for rummenes eller grundens udnyttelse.

Hvis der træffes særlige aftaler af teknisk eller økonomisk karakter, kan der tinglyses en deklaration, såfremt en af parterne ønsker dette. SELSKABET foranlediger og bekoster dette.

SELSKABET etablerer og vedligeholder dette ledningsnet. SELSKABET er ansvarligt for skader, der sker som følge af dette ledningsnets etablering, drift og vedligeholdelse, hvorfor SELSKABET til enhver tid skal have adgang til at foretage de nødvendige eftersyn og reparationer.

Er der tale om væsentlige og omfattende hindringer for rummenes eller grundens udnyttelse, og der derfor ikke kan opnås en aftale, kan SELSKABET anmode kommunen om at anvende ekspropriationsreglerne i varmeforsyningsloven.



Ledningsnettet må ikke fjernes eller flyttes af andre end SELSKABET.

Hvis der opstår en skade på ledningsnettet, skal FORBRUGEREN kontakte SELSKABET og dernæst anmelde skaden til sit eget forsikringselskab.

2.6 Tilslutningsbidrag

EJEREN betaler tilslutningsbidrag, jf. SELSKABETS takstblad, for at blive tilsluttet varmforsyningen.

Tilslutningsbidraget består af investeringsbidrag og stikledningsbidrag.

Tilslutningsbidragets størrelse fastsættes efter den takst, der er gældende på det tidspunkt, hvor en aftale om tilslutning underskrives.

Bidraget skal betales inden stikledningen etableres.

Der skal i alle tilfælde – uanset om der suppleres med anden opvarmning – betales tilslutningsbidrag og fast årligt bidrag i fuldt omfang af alle bygningsdele, der kan opvarmes direkte eller indirekte med fjernvarme.

Tilslutningsanlæg/fjernvarmeunit og øvrig varmeinstallation skal udføres og afleveres i henhold til gældende normer og lovgivning på området samt i fuld overensstemmelse med SELSKABETS Installationsvejledning.

Ved nybygninger eller ved renoveringer skal EJEREN af ejendommen tillige fremsende Energirammeberegning, tæthedsattest, samt installationsprojekt alt som beskrevet i gældende Bygningsreglement. SELSKABET anvender disse dokumenter for at sikre det korrekte tarifgrundlag og skal foreligge uanset om bygningsmyndigheden kræver dette eller ej. Såfremt dokumenterne ikke foreligger inden ibrugtagning, tarifferes ejendommen efter normalsats.

2.7 Investeringsbidrag

Beregning af investeringsbidragets størrelse foretages af SELSKABET. På SELSKABETS foranledning skal EJEREN meddele de nødvendige oplysninger til brug for beregning af bidrag.

Investeringsbidraget dækker EJERENS forholdsmæssige andel af de omkostninger SELSKABET har anvendt til etablering af hovedledninger og produktionsanlæg.

2.8 Ændringer af betydning for investeringsbidraget

Såfremt der sker ændringer i ejendommens bidragspligtige BBR-areal, som har indflydelse på beregning af investeringsbidraget, har EJEREN pligt til, inden ændringen, skriftligt at meddele dette til SELSKABET. I sådanne tilfælde kan SELSKABET opkræve supplerende investeringsbidrag. SELSKABET forbeholder sig ret til at foretage kontrolmåling.

SELSKABET har ligeledes ret til at hente opdateringer af BBR og anvende disse til beregning af supplerende investerings- og faste bidrag, der er baseret på ejendommens areal i henhold til BBR.

2.9 Stikledning/stikledningsbidrag

Det ledningsnet, der etableres fra hovedledningen til ejendommens hovedhaner, benævnes i det følgende som "stikledningen".

EJERENS betaling for etablering af stikledningen fremgår af SELSKABETS takstblad. SELSKABET fastsætter stikledningens placering efter aftale med EJEREN under hensyntagen til tekniske forhold.



I forbindelse med fastsættelse af stikledningens placering har EJEREN pligt til at oplyse om eventuelle interne ledningers placering på grunden samt at oplyse om eventuelle skjulte installationer, inden gennemboring af sokkel/gulv/væg foretages.

Stikledningen kan indføres i foringsrør fra udvendig sokkel. Såfremt foringsrørets længde overskrider 2m. kan der løbe ekstra omkostninger på til EJEREN ved en eventuel fremtidig udskiftning af stikket. Foringsrøret kan ikke være længere end at stikledningen kan monteres og skiftes engang i fremtiden.

SELSKABET påtager sig ikke erstatningspligt i forbindelse med eventuelle beskadigelser på installationer, der ikke er oplyst om.

Tilslutnings- og stikledningsbidrag skal betales, inden stikledningen etableres.

2.10 Afslutning af stikledningen

Stikledningen afsluttes umiddelbart inden for ejendommens ydermur med hovedhaner i ejendommens varmerum eller et andet lettilgængeligt rum. Under særlige omstændigheder og efter aftale med SELSKABET kan stikledningen afsluttes i skab, der monteres på ydervæg.

Stikledningen inkl. hovedhaner etableres, ejes og vedligeholdes af SELSKABET. Der påhviler FORBRUGEREN en forpligtigelse til jævnligt at påse, at den indvendige del af stikledning og målerinstallation er tæt. Ved utætheder eller mistanke herom skal FORBRUGEREN øjeblikkeligt kontakte SELSKABET herom.

2.11 Varmeinstallationer

Varmeinstallationer, der tilsluttes selskabets ledningsnet skal projekteres og udføres i overensstemmelse med de til enhver tid gældende love, bekendtgørelser, normer og standarder, samt de bestemmelser, der er indeholdt i SELSKABETS Installationsvejledning.

Specielt ved tilslutning eller renovering af eksisterende varmeinstallationer er det vigtigt at foretage de nødvendige ændringer og udbygninger, således krav og bestemmelser hidrørende fra Installationsvejledningen er overholdt.

2.12 Etablering af fælles stikledning

SELSKABET kan etablere fælles stikledning til flere ejendomme med selvstændige varmemålere, hvis SELSKABET finder det hensigtsmæssigt.

2.13 Byggemodningsbidrag

SELSKABET opkræver byggemodningsbidrag i forbindelse med nye udstykningsområder. Byggemodningsbidragets størrelse afhænger af de konkrete forhold i forbindelse med den enkelte byggemodning, men kan maksimalt udgøre SELSKABETS faktiske omkostninger til etablering af hovedledninger i udstykningsområdet. Eventuel opkrævning af byggemodningsbidrag vil fremgå af SELSKABETS takstblad og skal betales af udstykkeren inden etablering af hovedledningen.

Byggemodningsbidraget betales i to rater på henholdsvis 80% af overslaget på byggemodningsomkostningerne og den resterende del efter endeligt regnskab. Den første rate skal betales inden påbegyndelse af arbejdet.

2.14 Ændringer af bygninger og terræn

Det er ikke tilladt FORBRUGEREN at bygge oven på stikledningen eller at ændre terræn over/omkring stikledningen i væsentligt omfang.



Må FORBRUGEREN nødvendigvis foretage tilbygning over stikledningen, overgår stikledningen til husets interne installation, og der etableres hovedhaner og måler i den nye tilbygning for FORBRUGERENS regning.

Det er FORBRUGERENS ansvar, at stikledning og installation til enhver tid efter etableringen opfylder de almindelige og tekniske leveringsbestemmelser for SELSKABET.

Giver forhold hos FORBRUGEREN anledning til afbrydelse, ændring eller flytning af stikledningen, udføres arbejdet af SELSKABET efter aftale med FORBRUGEREN og for FORBRUGERENS regning, jf. 2.10.

2.15 Forøget/formindsket varmebehov

Hvis en stikledning ved forøget/formindsket varmebehov bliver for stor/lille, omlægges den af SELSKABET efter nærmere aftale med FORBRUGEREN. De faktiske udgifter hertil betales af FORBRUGEREN.

2.16 Reparation af ledningsnettet

SELSKABET har til enhver tid ret til at reparere eller udskifte ledningsnet på en FORBRUGERS ejendom.

Efter udførte anlægs- og reparationsarbejder foretager SELSKABET retablering i henhold til "Tekniske Bestemmelser for fjernvarmelevering" og ellers til samme standard som før arbejdets påbegyndelse.

2.17 Ejerskifte

Ejerskifte skal meddeles SELSKABET. Da fjernvarmemåleren fjernaflæses, råder SELSKABET over data til udarbejdelse af slutopgørelse.

Den hidtidige EJER er forpligtet til at betale såvel faste bidrag som forbrugsbidrag efter måler, indtil ejerforholdet ophører eller overgår til den nye EJER, jf. 6.9. SELSKABET fremsender et "Velkomstbrev" til den nye EJER.

2.18 Lejerskifte

Hvor der er etableret et direkte kundeforhold, jf. 1.1 og 1.2, skal lejerskifte meddeles SELSKABET. I forbindelse med lejerskifte råder SELSKABET over målerdata til udarbejdelse af en slutopgørelse.

Den hidtidige LEJER er altid forpligtet til at betale såvel faste bidrag som forbrugsbidrag efter måler i henhold til SELSKABETS opgørelse, indtil slutaflæsning er foretaget i forbindelse med fraflytningen. SELSKABET fremsender et "Velkomstbrev" til den nye LEJER.

Hvis LEJEREN meddeler at kundeforholdet ophører, overgår kundeforholdet til ejeren.

Hvis SELSKABET ikke modtager meddelelse om ny LEJER, er EJEREN forpligtet til at betale såvel faste bidrag som forbrugsbidrag efter måler, indtil SELSKABET har modtaget meddelelse om ny LEJER. EJEREN modtager meddelelse herom.

Eventuelt gebyr for flytteopgørelse fremgår af SELSKABETS til enhver tid gældende takstblad. Se endvidere pkt. 6.12.

2.19 Leveringsbestemmelser

Gældende leveringsbestemmelser, vedtægter og takstblad kan downloades fra SELSKABETS hjemmeside www.fredericiafjernvarme.dk eller rekvireres ved henvendelse til SELSKABET.

2.20 Udtrædelsesfrister

Hvis der er tinglyst fjernvarmeforsyning på en ejendom, skal denne respekteres. Dette betyder, at en EJER, der er omfattet af tinglysningen, ikke kan udtræde. EJEREN er i disse tilfælde fortsat forpligtet til at betale fast afgift.



Hvis der ikke er tilslutningspligt/forblivelsespligt/fjernvarmeforsyning på en ejendom, har EJEREN ret til at opsig leveringsforholdet en måneds skriftligt varsel til udgangen af en måned.

Udtræden er dog til enhver tid begrænset af lovgivningen og offentlige myndigheders beslutninger.

2.21 Udtrædelsesvilkår

På udtrædelsestidspunktet har EJEREN pligt til at betale:

- a) Skyldige beløb i henhold til slutopgørelsen.
- b) Eventuelt skyldige bidrag.
- c) Et beløb til dækning af udgifter ved afbrydelse af stikledningen ved fordelingsledningen samt nedtagning af måler og andet tilhørende SELSKABET.
- d) SELSKABETS omkostninger ved eventuel fjernelse af SELSKABETS ledninger på den udtrædendes ejendom, i det omfang sådanne ledninger alene vedrører det udtrædende SELSKAB.
Hvis det ikke er muligt at overdrage den kapacitet, der er blevet ledig, til nye FORBRUGERE, kan endvidere opkræves:
- e) En godtgørelse for udtrædelse. Godtgørelsen opgøres på opsigelsestidspunktet på grundlag af den senest anmeldte priseftervisning til Energitilsynet. Godtgørelsen beregnes som den udtrædendes EJERS andel af SELSKABETS samlede anlægsudgifter med fradrag af de afskrivninger, der har været indregnet i priserne.

Den udtrædendes EJERS andel af SELSKABETS anlægsudgifter, med fradrag af foretagne afskrivninger, beregnes på grundlag det bidragspligtige areal i regnskabsåret inden opsigelsen.

2.22 Selskabets formue

En udtrædende EJER har ikke krav på nogen andel af SELSKABETS formue.

2.23 Ledningsnettet kan blive liggende

Hvis leveringsforholdet ophører, har SELSKABET efter nærmere aftale ret til at lade ledningsnettet blive liggende og har fortsat adgang til drift, eftersyn og reparation af dette. Hvis ledningsnettets forbliven medfører væsentlige og omfattende hindringer for rummenes eller grundens udnyttelse, og der derfor ikke kan opnås en aftale, kan ekspropriationsreglerne i varmeforsyningsloven anvendes af kommunen.

2.24 Midlertidigt ophør af varmeaftag

I tilfælde af at en ejendom ikke rent fysisk kan forsynes med fjernvarme grundet nedrivning, større ombygning, brand eller anden større skade, kan der indgås aftale om, at betaling af den faste afgift stilles i bero i en angiven periode.

Såfremt FORBRUGEREN ikke inden for den aftalte periode igen påbegynder at aftage varme, vil SELSKABET betragte FORBRUGEREN/EJEREN som værende udtrådt.



3 DRIFT OG VEDLIGEHOLDELSE AF ANLÆG

3.1 Varmelevering

Varmen leveres som cirkulerende varmt vand (fjernvarmevand) med en temperatur, der af SELSKABET kan reguleres såvel efter årstiderne som inden for døgnet.

3.2 Brug af fjernvarmevand

Fjernvarmevandet må kun benyttes til cirkulering i ejendommens varmeinstallation. FORBRUGEREN er ansvarlig for, at der ikke sker aftapning eller spild af fjernvarmevand fra anlægget.

Ved brud på en fjernvarmeinstallation, skal FORBRUGEREN straks sørge for at strømmen af fjernvarmevand stoppes og værket samtidigt orienteres om hændelsen.

3.3 Varmeinstallationen

Ejendommens varmeinstallation (varmeanlæg og vandvarmer, respektive varmeveksler) skal dimensioneres, styres, reguleres og overvåges, således at returtemperaturen ikke overstiger 38 °C under såvel vinter- som sommerdrift. Kravet til returtemperaturen måles over et ugegennemsnit.

3.4 Varmeinstallationens stand

FORBRUGEREN og EJEREN er ansvarlig for, at ejendommens varmeinstallation holdes i forsvarlig stand med hensyn til sikkerhed, drift og regulering. Det er FORBRUGEREN og EJERENS særlige ansvar at holde øje med tætheden af fjernvarmeanlægget, herunder hovedhaner og de dele af stikledningen, der er placeret inde i ejendommen. Ved utætheder på stikledning/måler/hovedhaner kontaktes SELSKABET omgående.

FORBRUGEREN skal frostsikre installationer, hvor der er en risiko for at frost kan ødelægge varmeinstallationen. Dette gælder i særlig grad installationer på tage, tagrum og i bygninger der midlertidigt ikke anvendes.

Såfremt FORBRUGEREN udviser uagtsomhed ved vedligeholdelse eller pasning af anlægget, så der derved påføres SELSKABET tab eller ulemper, og FORBRUGEREN ikke efter henstilling retter de påtalte forhold, er SELSKABET berettiget til at bringe forholdene i orden for FORBRUGERENS regning, og tillige, hvis sikkerhedsmæssige grunde taler herfor, at afbryde fjernvarmeforsyningen, indtil forholdene er bragt i orden.

3.5 Autoriseret VVS-installatør

Til enhver udførelse af arbejder på ejendommens varmeinstallation bør anvendes firmaer med autorisation som VVS-installatør, der tillige er registreret i Fjernvarmebranchens registreringsordning for servicemontører (også kaldet FjR-ordningen).

3.6 Opretholdelse af forsyningen

SELSKABET har pligt til at opretholde en regelmæssig forsyning med fjernvarme til rumopvarmning og fremstilling af varmt brugsvand. SELSKABET forbeholder sig ret til, så vidt muligt med forudgående varsel via SMS eller på selskabets hjemmeside, at afbryde forsyningen ved udførelse af nyttilslutninger, ledningsændringer og reparationer. Større ledningsarbejder vil så vidt muligt blive udført uden for den egentlige fyringssæson.

Kortvarige, nødvendige afbrydelser i forbindelse med havari kan foretages uden varsel.

I tilfælde af varmeafbrydelse og andre tilfælde af ikke kontraktmæssig levering i forbruger køb gælder købelovens og aftalelovens regler, og SELSKABET er ansvarlig efter dansk rets almindelige erstatningsregler. Over for erhvervsdrivende er SELSKABET ikke ansvarlig for driftstab, ej heller for avancetab eller andet indirekte tab,



medmindre der foreligger forsæt eller grov uagtsomhed fra SELSKABETS side. Erhvervsdrivende opfordres derfor til at tegne driftstabsforsikring.

3.7 Force majeure

SELSKABET påtager sig intet ansvar for følgerne af svigtende levering opstået ved naturkatastrofer, krig, oprør, hærværk, brand, eksplosioner, arbejdskonflikter, svigt i elforsyningen eller andre forhold, som er uden for SELSKABETS kontrol.

SELSKABET fritages i disse situationer for leveringsforpligtelsen.

3.8 Adgang til varmeanlæg

SELSKABETS personale skal, så længe ejendommen er tilsluttet fjernvarmeforsyningen, mod behørig legitimation, til enhver tid have adgang til alle dele af ejendommens varmeanlæg for eftersyn, trykprøvning, aflæsning samt afbrydelse.

3.9 Beskadigelse af Selskabets ejendom

FORBRUGEREN er – såfremt det skyldes fejl eller forsømmelser fra hans side – ansvarlig for beskadigelse af SELSKABETS ejendom, jf. dansk rets almindelige bestemmelser om erstatning.

3.10 Ændring af leveringskonditioner

SELSKABET er til enhver tid berettiget til at ændre leveringskonditioner, f.eks. ændring af tryk og temperatur, som myndighederne foreskriver eller anbefaler.

Leveringsændringer skal meddeles både til LEJERE med direkte kundeforhold og til EJEREN med et varsel, jf. 8.3.

Såfremt de ovenfor nævnte ændringer vil kræve forandring af installationer tilhørende EJEREN, påhviler udgifterne hertil denne.

4 TARIFFER

4.1 Tariffer

SELSKABET udarbejder tarifferne under hensyntagen til Energitilsynets retningslinjer om kostægte tariffastsættelse, og tarifferne vil til enhver tid fremgå af SELSKABETS takstblad.

Afregning af bidrag af enhver art, der indgår som led i fjernvarmeforsyningen, finder sted efter de til enhver tid gældende og til Energitilsynet anmeldte tariffer.

4.2 BBR-registret

De oplysninger, der er registreret i BBR, anvendes bl.a. som grundlag for effektbidraget, som indgår i fjernvarmetaksten.

EJEREN er ansvarlig for, at de til enhver tid i BBR registrerede oplysninger er korrekte.

4.3 Meddelelse af ændringer

Hvis der i ejendommen foretages ændringer, som har indflydelse på beregning af dele af tilslutningsbidraget og de årlige driftsbidrag, herunder effektbidraget, har FORBRUGEREN pligt til at meddele dette til SELSKABET.



FORBRUGEREN har i øvrig pligt til straks at give SELSKABET meddelelse om enhver ændring, der har betydning for aftaleforholdet.

4.4 Takstbladet

SELSKABETS takstblad er offentligt tilgængeligt på SELSKABETS hjemmeside www.fredericiafjernvarme.dk eller kan rekvireres ved henvendeles til SELSKABET.

SELSKABET er forpligtet til at oplyse såvel EJER som LEJER med direkte kundeforhold om tariffer, om ændringer af disse samt om ændring af opkrævningsperiode. Oplysningen sker på SELSKABETS hjemmeside og ved annoncering i dagspressen.

5 MÅLING AF FJERNVARMEFORBRUG, HERUNDER ANVENDELSE AF FJERNAFLÆSNING

5.1 Levering og placering af måleudstyr

SELSKABET leverer det for afregning mellem FORBRUGER og SELSKAB nødvendige måleudstyr og bestemmer målernes antal, størrelse, type og placering.

FORBRUGEREN betaler elforbruget til måleren.

5.2 Ejerforhold

Fjernvarmemålere ejes og vedligeholdes af SELSKABET. SELSKABET er i øvrigt berettiget til at udskifte og flytte fjernvarmemålere, når det findes påkrævet. Flytning af en fjernvarmemåler skal aftales med FORBRUGEREN.

FORBRUGEREN er erstatningsansvarlig over for SELSKABET i tilfælde, hvor måleren beskadiges eller ødelægges af FORBRUGEREN.

5.3 Flytning af hovedmålere

Uden SELSKABETS godkendelse må fjernvarmemålere ikke flyttes. De ved fjernvarmemålere og hovedhaner anbragte plomber må kun brydes af SELSKABETS personale eller af personer bemyndiget dertil af SELSKABET.

Hvis en måler ved en ombygning eller ændret anvendelse af en bygning får en uhensigtsmæssig placering, så kontrol og aflæsning ikke kan foretages på normal måde, er SELSKABET berettiget til at kræve måleren flyttet for FORBRUGERENS regning.

5.4 Bimåler

Såfremt en FORBRUGER opsætter bimålere for intern fordeling af varmekonsumet, er dette SELSKABET uvedkommende.

5.5 Aflæsning af målere

Med henblik på afregningen af fjernvarmekonsumet foretages periodiske aflæsninger af hovedmålere på en af følgende måder:

- Fjernaflæsning (foretages automatisk af SELSKABET)
- Kontrolaflæsning (foretages manuelt af SELSKABET).

FORBRUGEREN accepterer, at der ved installationer med fjernaflæsning kan foretages hyppige/løbende aflæsninger uden efterfølgende afregning.

5.6 Aflæsning



SELSKABETS fjernvarmemålere sender aflæsningsdata via et lukket radionet. Hvor radiodækningen er normal, modtager SELSKABET aflæsningsdata fra fjernvarmemåleren hver time. De fjernaflæste data danner grundlag for afregningen og til afklaring af forhold vedrørende SELSKABETS drift og ledningsnet (varmetab, tryk og flow, temperaturer, "løbske målere", manglende varme etc.) samt data til drift af FORBRUGER-appen eForsyning.

Det er fortsat alene FORBRUGERENS ansvar at føre kontrol med fjernvarmeforbruget og med fjernaflæsningen påhviler der ikke SELSKABET et særligt ansvar for at opdage og meddele afvigelser fra det forventede forbrug.

5.9 Beskadigelse af måler

Såfremt der konstateres fejl ved målingen eller klar uoverensstemmelse mellem det af hovedmåleren registrerede og det sandsynlige forbrug, kontrolleres måleren for eventuelle fejl, og forbruget fastsættes efter de til enhver tid gældende regler for beregnet forbrug, og betalingen reguleres i overensstemmelse hermed. Såfremt FORBRUGEREN kan dokumentere, at forbruget har været atypisk i afregningsperioden, tages der hensyn til dette i fastsættelsen af forbruget.

5.10 Afprøvning af måler

SELSKABET er til enhver tid berettiget til for egen regning at udføre målerafprøvning, ligesom FORBRUGEREN ved skriftlig henvendelse og mod betaling til SELSKABET kan forlange at få hovedmåleren afprøvet, jf. 5.11.

5.11 Hovedmålerens maksimale afvigelse

Fjernvarmemålere anses for at vise rigtigt, når disse ved afprøvning inden for deres måleområde har en maksimal afvigelse, som ikke overskrider de i lovgivningen fastsatte grænser.

Hvis afvigelsen overskrider disse grænser, afholdes udgiften til såvel målerafregning som målerafprøvning af SELSKABET, og afregning med FORBRUGEREN reguleres ved beregning af fjernvarmeforbruget i den omhandlede periode.

5.12 Fejl ved hovedmåler skal meldes

Såfremt FORBRUGEREN har eller burde have en formodning om, at måleren er beskadiget, registrerer forkert eller står stille, er FORBRUGEREN forpligtet til omgående at underrette SELSKABET herom.

5.13 Tyveri

En brudt plombe vil blive anmeldt til politiet som forsøg på tyveri af varme og kan medføre en skønnet efterregulering.



6 BETALING MV.

6.1 Betalingspligt

Der er betalingspligt for enhver form for fjernvarmelevering.

Forbrugeren betaler for kapacitet og den overførte energi efter følgende regler:

- Abonnementsbidrag
- Effektbidrag, der beregnes på grundlag af den tilsluttede ejendoms areal efter BBR. BBR arealet beregnes som ejendommens boligareal + erhvervsareal + 30 % af kælderarealet. Bolig- og erhvervsarealer, der er beliggende i kældre beregnes som hhv. bolig og erhvervsarealer og kælderarealet reduceres tilsvarende.
- Forbrugsbidrag på grundlag af den overførte energimængde (GJ)
- Transportbidrag på grundlag af den målte vandmængde i m³.

SELSKABET kan udskrive aconto-regninger. Antallet af aconto-regninger fastsættes af SELSKABET. Hvis forbruget ændrer sig i forhold til aconto-fastsættelsen, kan SELSKABET ændre de efterfølgende aconto-regninger.

SELSKABET kan endvidere regulere aconto-regningerne ved en general ændring af tariffer. Ændrer SELSKABET antallet af aconto-regninger, skal dette meddeles FORBRUGEREN med 3 måneders varsel.

6.2 Årsafregning

Endelig afregning af forbruget finder sted senest 3 måneder efter årsaflysningen og senest 2 måneder efter fraflytning fra ejendommen/lejemålet.

6.3 Afregning af fjernvarmeforbrug

Der er betalingspligt for al fjernvarmelevering. Hvis det konstateres, at måleren er defekt eller gået i stå, foretages beregning af forbruget, jf. Dansk Fjernvarmes til enhver tid gældende vejledning om beregning af fjernvarmeforbrug.

6.4 Betalingsfrist

Regninger vedrørende varmforsyning skal betales til den på regningerne anførte betalingsdato. Regningerne skal fremsendes så betids, at betalingsfristen overskrider et månedsskifte. Sker betaling ikke rettidigt, er FORBRUGEREN forpligtet til at betale rykkergebyr, jf. SELSKABETS takstblad samt renter, jf. den til enhver tid gældende rentelov.

Gebyret, der dækker SELSKABETS omkostninger som følge af restancen, skal sammen med eventuelle renter fremgå af regningen. Se endvidere punkt 6.12 om Gebyrer.

6.5 Rykker for betaling

Når det konstateres at, en regning ikke er betalt rettidigt, udsendes et rykkerbrev indeholdende oplysning om følgende:

- At betalingsfristen er overskredet.
- At der ved udsendelse af rykkerbrevet er påløbet et rykkergebyr, som vil blive opkrævet ved næste aconto-regning eller ved årsopgørelsen.
- At såfremt regningsbeløbet ikke er indbetalt senest 10 dage efter rykkerbrevets betalingsdato, vil sagen overgå til inkasso ved advokat eller den forenklede inkassoprocedure.
- FORBRUGEREN vil være forpligtet til at betale et inkassogebyr (fjernvarmeselskabets egne omkostninger ved behandling af restancen).
- at FORBRUGEREN ved skriftlig eller personlig henvendelse til SELSKABET i almindelighed vil kunne træffe aftale om en betalingsordning, der normalt vil forudsætte, at restancen afvikles over højst 3 måneder, og at FORBRUGEREN



sideløbende med afdragene betaler eventuelle nye forfaldne regninger rettidigt. Forbrugeren kan kun opnå én betalingsaftale pr. regnskabsår.

6.6 Inkasso

Hvis FORBRUGEREN ikke inden for den i rykkerbrevet anførte frist har betalt det skyldige beløb eller truffet aftale med SELSKABET om en betalingsordning, eller hvis en således truffet aftale er misligholdt, fremsender SELSKABET en inkassomeddelelse, hvoraf følgende fremgår:

- At den forlængede betalingsfrist er overskredet, og at der derfor vil blive opkrævet det varslede inkasogebyr, samt
- At restancen herefter overgår til inkasso ved advokat (eller den forenkede inkassoproces).
- Forsyningen kan afbrydes, hvis SELSKABET frygter for fremtidigt tab, og FORBRUGEREN ikke stiller sikkerhed for betaling af fremtidigt forbrug ved bankgaranti, kaufionsforsikring, depositum eller anden tilfredsstillende garanti, eller
- At der træffes aftale om en betalingsordning, hvilket dog ikke kan indrømmes, hvis inkassomeddelelsen er foranlediget af misligholdelse af en tidligere aftalt betalingsordning.
- Omkostningerne i forbindelse med betalingsordning, inkassobesøg, afbrydelse og retablering af forsyning vil blive pålagt FORBRUGEREN.
- Såfremt der er etableret et direkte kundeforhold med en LEJER, informerer SELSKABET samtidig EJEREN om, at forsyningen kan blive afbrudt.

6.7 Afbrydelse af varmforsyningen

Opfylder FORBRUGEREN ikke de i 6.6 anførte betingelser, er SELSKABET berettiget til ved lukkebesøg hos FORBRUGEREN at afbryde forsyningen, såfremt der ved lukkebesøget ikke opnås betaling af restancen eller stilles sikkerhed for fremtidige leverancer.

Hvis FORBRUGEREN er en lejer med direkte afregning og FORBRUGEREN ikke indenfor 6 uger har fået genoptaget varmforsyningen, overgår kundeforholdet til EJEREN af ejendommen fra tidspunktet for afbrydelsen.

6.8 Genoptagelse af varmforsyning

Forsyningen genoptages, når:

- Restancen med påløbne gebyrer, omkostninger vedrørende afbrydelsen og genoplukningen samt eventuelle renter og omkostninger ved restancens inddrivelse er betalt, eller
- Der er stillet sikkerhed for betaling af fremtidigt forbrug (jf. 6.6).

6.9 Ejerskifte/lejerskifte

Ved ejerskifte hæfter den hidtidige EJER, respektive dennes bo, for alle krav i forbindelse med varmelieferingen, indtil ejerforholdet ophører, jf. 2.17.

Ved lejerskifte, hvor der er etableret et direkte kundeforhold, hæfter den hidtidige LEJER, respektive dennes bo, for alle krav i forbindelse med varmelieferingen indtil det tidspunkt, hvor LEJEREN har meddelt SELSKABET, at kundeforholdet ophører, jf. 2.18.

6.10 Sikkerhedsstillelse

SELSKABET kan stille krav om sikkerhed for fremtidig levering i tilfælde, hvor der er nærliggende risiko for, at SELSKABET uden denne sikkerhed vil lide tab ved fortsat levering til FORBRUGEREN.



Der vil altid ske en individuel bedømmelse af FORBRUGERENS forhold, inden der stilles krav om sikkerhedsstillelse. Der kan eksempelvis stilles krav om sikkerhedsstillelse, såfremt FORBRUGEREN, umiddelbart inden kravet stilles, har haft et uregelmæssigt betalingsmønster med gentagne overskridelser af betalingsfristerne.

6.11 Renter

Hvis SELSKABET ikke modtager sit tilgodehavende hos en FORBRUGER rettidigt, giver lovgivningen mulighed for at opkræve morarenter af restancebeløbet. I renteloven er fastsat nærmere regler for rentetilskrivning i forbindelse med restancer.

6.12 Standardgebyrer

SELSKABET anvender følgende standardgebyrer:

- Rykkerskrivelse *)
- Inkassomeddelelse *)
- Lukkebesøg og åbnebesøg *)
- Genoplukning udenfor for normal åbningstid

*) Momsfrie gebyrer

Gebyrernes størrelse fremgår af SELSKABETS til enhver tid gældende takstblad.



7 TILSYNS- OG KLAGEMYNDIGHED MV.

7.1 Ankenævnet på Energiområdet - Det alternative tvistløsningsorgan

Ankenævnet på Energiområdet
Carl Jacobsens Vej 35
2500 Valby
Tlf.: 41 71 50 00
www.energianke.dk
post@energianke.dk

Ankenævnet på Energiområdet varetager de konkrete civile retlige forbrugerklager, som eksempelvis klager over målt forbrug, restanceinddrivelse, forsyningsafbrydelse, flytteafregning, ejerskifte, udtrædelsesgodtgørelse mv.

Klagen skal typisk angå et økonomisk krav mod energiselskabet, f.eks. regningsklage.

7.2. Energitilsynet

Energitilsynet behandler klager over generelle forhold efter varmforsyningsloven og regler udstedt i medfør af loven, f.eks. klager over priser og generelle leveringsbestemmelser.

Energitilsynet
Carl Jacobsens Vej 35
2500 Valby
Tlf.: 41 71 54 00
www.energitilsynet.dk
post@energitilsynet.dk

7.3. Energiklagenævnet

Når Energitilsynet har truffet en afgørelse, kan FORBRUGEREN inden fire uger anke afgørelsen ved at sende en klage til Energiklagenævnet:

Energiklagenævnet
Frederiksborggade 15
1360 København K
Tlf.: 33 95 57 85
www.ekn.dk
ekn@ekn.dk

7.4 EU's klageportal

EU-Kommissionens online klageportal kan også anvendes ved indgivelse af en klage. Det er særlig relevant, hvis du er forbruger med bopæl i et andet EU-land. Klage indgives på <http://ec.europa.eu/odr>

Ved indgivelse af klage skal du angive fjernvarmeselskabets e-mailadresse mail@fredericia-fjv.dk



8 IKRAFTTRÆDEN OG ÆNDRING AF BESTEMMELSERNE

8.1 Ikrafttræden

Nærværende "Almindelige Bestemmelser for fjernvarmelevering" er vedtaget på bestyrelsesmødet den 14. marts 2017 og anmeldt til Energitilsynet.

Bestemmelserne er trådt i kraft 1. juni 2017.

8.2 Ændringer

SELSKABET er til enhver tid berettiget til at foretage ændringer i bestemmelserne.

8.3 Meddelelse om ændringer

Meddelelse om ændringer af "Vedtægter", "Almindelige Bestemmelser for fjernvarmelevering", og "Takstblad" sker ved direkte henvendelse til EJER/LEJER. Meddelelse herom gives pr. brev eller via betalingsservicemeddelelsen.

Aktuel information om SELSKABETS til enhver tid gældende vedtægter m.v. kan ses på SELSKABETS hjemmeside på adressen www.fredericiafjernvarme.dk eller fås ved henvendelse til SELSKABET.

9 Privatlivspolitik for Fredericia Fjernvarme a.m.b.a.

9.1 Vi er den dataansvarlige – hvordan kontakter du os?

Som leverandør af fjernvarme til vores kunder tager vi din databeskyttelse alvorligt. Vi behandler personoplysninger i forbindelse med levering af fjernvarme og har derfor vedtaget denne privatlivsbeskyttelsespolitik, der fortæller dig, hvordan vi behandler dine data.

9.2 Kontaktoplysninger

Fredericia Fjernvarme a.m.b.a. er dataansvarlig og vi sikrer, at dine personoplysninger behandles i overensstemmelse med lovgivningen. Du kan kontakte os, hvis du har behov for at vide, hvordan vi behandler dine personoplysninger.

Registrerede kontaktoplysninger til **Fredericia Fjernvarme a.m.b.a.** :

Kontaktperson: Susanne Engelbrecht

Adresse: Dalegade 38

CVR: 35478116

Telefonnr.: 76202800

Mail: mail@fredericia-fjv.dk

Website: www.fredericiafjernvarme.dk

9.3 Formålene med og retsgrundlaget for behandlingen af dine personoplysninger

Vi indsamler og opbevarer dine oplysninger i forbindelse med opfyldelse af vores aftale om levering af fjernvarme jfr. persondataforordningens art 6 stk. 1 b) og andre lovlige forretningsmæssige formål. Derudover indhenter vi måleroplysninger i medfør af art. 6 stk. 1 b), e) og f) for at driftsoptimere vores ydelser og for at sikre dig en så effektiv levering og så billig fjernvarme som mulig.



9.4 Kategorier af personoplysninger

Vi behandler som udgangspunkt almindelige personoplysninger som navn, adresse, telefonnummer, e-mailadresse, målernummer, målerdata, lokationsdata fra internettet, mobil, GPS og billeder taget af installationer m.m. for at opfylde vores aftale med dig om levering af fjernvarme. Vi bruger dit telefonnummer for at kunne kontakte dig fx. hvis vi skal reparere ledninger, udskifte målere, underrette om brud m.m.

I forhold til enkelte af vores kunder kan det være nødvendigt at opbevare helbredsoplysninger, der er følsomme personoplysninger – fx hvis vi skal være helt sikre på at underrette dig, hvis der afbrydes for fjernvarmen. Du bedes selv sørge for, at vi er underrettet, hvis vi skal tage særlige hensyn til dig. Hvis vi skal opbevare dine helbredsoplysninger, så vil vi anmode dig om et skriftligt samtykke til dette.

Vi behandler kun de personoplysninger, som er nødvendige, for at levere fjernvarme til dig.

9.5 Databehandlere, som vi overlader dine personoplysninger til

Vi videregiver dine data til samarbejdspartnere som fx EDB-selskaber, der står for opkrævning af varme, målerregistrering m.m. Kommer du i restance med betaling af varme, kan vi videresende dine oplysninger til advokat eller inkassobureau, SKAT og fogedret.

Hvis der er krav om, at vi indgår databehandleraftaler med disse samarbejdspartnere, så har vi indgået databehandleraftaler. Dette betyder, at disse parter også overholder lovgivningen om personoplysninger. Vi indhenter ikke dit samtykke til at overlade dine personoplysninger til en databehandler, eller hvis vi er retligt forpligtet til at videregive dine personoplysninger, fx som led i indberetning til en myndighed.

Vi har indgået aftaler med følgende samarbejdspartnere:

- DFF-EDB, der bl.a. udsender a conto-regninger på vegne af os
- Diehl målere, der håndterer målerdata
- Blue Idea, der underretter dig i forbindelse med evt. brud på fjernvarmen, lukninger m.m.
- Nets, der fremsender opkrævninger på vegne af os.
-

Vi videregiver ikke dine personoplysninger til kommerciel markedsføring af produkter fra 3. mand m.m.

Overførsel til modtagere i tredjelande, herunder internationale organisationer

Vi overfører ikke data til tredjelande eller internationale organisationer.

Hvor har vi dine personoplysninger fra?

Vi indhenter dine personoplysninger fra dig selv. Vi kan også modtage oplysninger fra offentlige myndigheder, ejendomsmæglere m.m.

Opbevaring af dine personoplysninger

Vi opbevarer dine personoplysninger så længe som aftaleforholdet mellem Fredericia Fjernvarme a.m.b.a. og dig eksisterer. Ophører du med at være kunde hos Fredericia Fjernvarme a.m.b.a., sletter vi dine personoplysninger efter (tidligst efter indeværende år + 5 år – ifølge reglerne i bogføringsloven – men der kan også være behov for at opbevare oplysningerne længere)

Automatiske afgørelser, herunder profilering

Vi gør ikke brug af automatiske afgørelser eller profilering.



9.6 Retten til at trække samtykke tilbage

Vi anvender som udgangspunkt ikke samtykke i forbindelse med levering af fjernvarme fra Fredericia Fjernvarme a.m.b.a. Skulle du have givet samtykke til os til noget ud over levering af fjernvarme, så har du til enhver tid ret til at trække dette samtykke tilbage. Dette kan du gøre ved at kontakte os på de kontaktoplysninger, der fremgår i punkt 1.

Dine rettigheder

Du har efter databeskyttelsesforordningen en række rettigheder i forhold til vores behandling af oplysninger om dig. Hvis du vil gøre brug af dine rettigheder, skal du kontakte os.

Ret til at se oplysninger (indsigtsret)

Du har ret til at få indsigt i de oplysninger, som vi behandler om dig, samt en række yderligere oplysninger.

Ret til berigtigelse (rettelse)

Du har ret til at få urigtige oplysninger om dig selv rettet.

Ret til sletning

I særlige tilfælde har du ret til at få slettet oplysninger om dig, inden tidspunktet for vores almindelige generelle sletning indtræffer.

Ret til begrænsning af behandling

Du har i visse tilfælde ret til at få behandlingen af dine personoplysninger begrænset. Hvis du har ret til at få begrænset behandlingen, må vi fremover kun behandle oplysningerne – bortset fra opbevaring – med dit samtykke, eller med henblik på at retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares, eller for at beskytte en person eller vigtige samfundsinteresser.

Ret til indsigelse

Du har i visse tilfælde ret til at gøre indsigelse mod vores eller lovlige behandling af dine personoplysninger. Du kan også gøre indsigelse mod behandling af dine oplysninger til direkte markedsføring.

Ret til at transmittere oplysninger (dataportabilitet)

Du har i visse tilfælde ret til at modtage dine personoplysninger i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbart format samt at få overført disse personoplysninger fra én dataansvarlig til en anden uden hindring.

Du kan læse mere om dine rettigheder i Datatilsynets vejledning om de registreredes rettigheder, som du finder på www.datatilsynet.dk.

9.7 Klage til Datatilsynet

Du bør altid først rette henvendelse til os som dataansvarligt selskab, såfremt du er utilfreds med vores behandling af dine personoplysninger.

Du har ret til at indgive en klage til Datatilsynet, hvis du er utilfreds med den måde, vi behandler dine personoplysninger på. Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på www.datatilsynet.dk.